

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วฟ้า
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วฟ้า

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วฟ้า				
๑	นายติลก รัตนานนท์	ประธานสภา อบต.		
๒	นายเจียน กิมเฮียะ	รองประธานสภา อบต.		
๓	นายสุรพล แก้วแว่น้อย	สมาชิกสภา อบต.		
๔	นายอัมพร ช่อนเจริญ	สมาชิกสภา อบต.		
๕	นายบุญนาค สังข์ภิญโญ	สมาชิกสภา อบต.		
๖	นางสาววรรณภา เถรกุล	สมาชิกสภา อบต.		
๗	นายจอน สุขแก้วฟ้า	สมาชิกสภา อบต.		
๘	นายสวาท ขยายฤทธิ์	สมาชิกสภา อบต.		
๙	นายอภิชาติ เนียมรุ่งเรือง	สมาชิกสภา อบต.		
๑๐	นางณัฐณิชา อนุกุลเวช	เลขานุการสภา อบต.		

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑				
๒				
๓				

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสมจิต นิตสูงวงศ์	นายก อบต.		
๒	นางสุรางค์ อ่อนวิสัย	รองนายก อบต.		
๓	นายสุรินทร์ คณานับ	รองนายก อบต.		
๔	นางสาวกัญญารัตน์ นิตสูงวงศ์	เลขานุการนายก อบต.		
๕	นายชัยวัตร มีทรัพย์หลาย	รองปลัด อบต.		
๖	นายโกศล ศรียืนยง	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗	นางสาวนิสา อิงนิม	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๘	นางสาววิยะดา เถรกุล	นักวิเคราะห์ฯ		

ผู้มาประชุม จำนวน.....คน

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน.....คน

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน.....คน

ผู้เข้ารับฟังการประชุม จำนวน.....คน

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วฟ้า
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔
วันที่ ๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วฟ้า

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๐๐ นาฬิกา

เมื่อที่ประชุมพร้อม “นางณัฐนิชา อนุกุลเวช” เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วฟ้า ได้เชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วฟ้า และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่านเข้าร่วมประชุม โดยมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วฟ้า เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภา และเชิญ “นายดิลล รัตนานนท์” ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วฟ้า กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ ในระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เลขานุการสภาฯ

มีเรื่องใดจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบบ้างครับ เชิญเลขานุการสภาฯ

เลขานุการฯ สวัสดีค่ะ ท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯทุกท่าน ท่านนายกฯ หัวหน้าส่วน

ราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน วันนี้ องค์การบริหารส่วนตำบล

บางแก้วฟ้า มีเรื่องที่จะแจ้งให้สภาฯ ทราบจำนวน ๒ เรื่องด้วยกันค่ะ

- เรื่องแรก ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วฟ้าได้รับโอนพนักงานส่วนตำบลมาดำรงตำแหน่ง ใหม่ จำนวน ๑ ราย ดังนี้

- นายโกศล ศรียืนยง ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) โอนย้ายมาจากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

- เรื่องที่สอง ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วฟ้าในครั้งนี้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ในจังหวัดนครปฐมมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น จังหวัดนครปฐมจึงมีประกาศจังหวัดนครปฐม ฉบับที่ ๗๙/๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง มาตรการควบคุมแบบบูรณาการเพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ในพื้นที่จังหวัดนครปฐม โดยห้ามมีการจัดกิจกรรมที่มีการรวมกลุ่มตั้งแต่ ๕ คนขึ้นไป องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วฟ้าจึงมีหนังสือที่ นฐ ๘๐๑๐๒ / ๓๑๕ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขออนุญาตจัดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วฟ้า แต่อำเภอ นครชัยศรีไม่พิจารณาแต่อย่างใด ต่อมา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๓ / ว ๑๖๖๗ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น ภายใต้ข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๑๐) ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ สรุปว่า การประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกิจกรรมที่ได้รับยกเว้นตามข้อ ๕ (๕) ของข้อกำหนดฉบับดังกล่าว ซึ่งสามารถดำเนินการได้โดยความเห็นชอบของผู้บริหาร

/ท้องถิ่น...

ท้องถิ่น โดยไม่ต้องขออนุญาตตามข้อ ๔ แต่ต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคที่ทางราชการกำหนดอย่างเคร่งครัด... ฯลฯ งานกิจการสภา จึงเตรียมการจัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วฟ้า ตามมาตรการที่กำหนด และขอให้ทุกท่านที่มาประชุมปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด

ที่ประชุมสภา ฯ
ระเบียบวาระที่ ๒

รับทราบ

รับรองรายงานการประชุม

- การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วฟ้า สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔

ประธานสภา
เลขานุการฯ

- เชิญเลขานุการฯ สรุปรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาให้ที่ประชุมฟัง
สรุปรายงานการประชุมให้ที่ประชุมฟัง และให้ที่ประชุมตรวจดู
เอกสารรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาเพื่อประกอบการพิจารณา

ประธานสภา

-เมื่อที่ประชุมได้ตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาแล้ว ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ที่ประชุม

มีมติ เป็นเอกฉันท์ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วฟ้า สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๓

๓.๑ ญัตติการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระที่ ๑ การพิจารณาลงมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติฯ

ประธานสภา

สำหรับญัตติการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอให้นายก อบต.บางแก้วฟ้า เป็นผู้แถลงหลักการและเหตุผลการยื่นญัตติในครั้งนี้

นายก อบต.ฯ

เรียน ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาอบต.บางแก้วฟ้าทุกท่าน บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหาร อบต.บางแก้วฟ้า จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อสภาอบต บางแก้วฟ้า .อีกครึ่งหนึ่ง ในโอกาสนี้คณะผู้บริหารอบต.บางแก้วฟ้า จะขอแถลงให้ท่านประธานสภาฯและสมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการเงินการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

ปัจจุบัน อบต.บางแก้วฟ้ามียอดเงินสะสม (ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๔) ที่สามารถนำมาใช้ได้ เป็นเงินจำนวน ๒๓,๗๖๙,๑๓๔.๗๔.- บาท และมีเงินทุนสำรองเงินสะสมไว้ในบัญชีเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๔,๖๐๐,๔๔๗.๘๔.- บาท โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อบต. บางแก้วฟ้าได้ประมาณการรายรับไว้จำนวน ๓๓,๐๗๕,๐๐๐.- บาท และในส่วนของรายจ่ายได้กำหนดวงเงินรายจ่ายไว้จำนวน ๓๓,๐๗๕,๐๐๐.- บาท ซึ่งคาดว่าจะสามารถนำไปจัดทำบริการสาธารณะด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การจัดทำงบประมาณของ อบต.บางแก้วฟ้า เป็นการจัดทำงบประมาณแบบสมดุล คือ รายรับเท่ากับรายจ่าย

๒. การบริหารงบประมาณในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

- ในปีงบประมาณที่ผ่านมาและปีงบประมาณปัจจุบัน แม้ว่ารายรับของ อบต.บางแก้วฟ้าจะมีจำนวนจำกัดเมื่อเปรียบเทียบกับภารกิจต่าง ๆ ที่จะต้อง

/ดำเนินการ...

ดำเนินการเพื่อบริการให้แก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่และตามกฎหมายก็ตาม แต่
อบต.บางแก้วฟ้าก็สามารถดำเนินกิจการตามที่ได้ตั้งงบประมาณไว้ครบทุก
โครงการ

เหตุผล

เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของคณะผู้บริหาร ที่ได้วางแผนไว้
ตามแผนพัฒนาของอบต. (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) จึงเสนอร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้สมาชิกสภา อบต.
บางแก้วฟ้าได้พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

สำหรับรายละเอียดต่างๆ ในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จะให้ปลัด อบต. บางแก้วฟ้า ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ชี้แจงรายละเอียดให้ทุกท่านทราบพร้อมให้ตรวจดู
รายละเอียดในเอกสารฯ ที่แจกให้เพื่อประกอบการพิจารณา

ที่ประชุม
ประธานสภาฯ

รับทราบ

ขอเชิญปลัด อบต.บางแก้วฟ้า ได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อที่ประชุมสภาอบต.
บางแก้วฟ้า

ปลัด อบต. บางแก้วฟ้า

เรียนประธานสภาอบต.บางแก้วฟ้า สมาชิกสภา อบต.บางแก้วฟ้า คณะ
ผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ (วรรค
ท้าย) บัญญัติว่า “ให้ผู้บริหารนำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอ
ต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม” โดยผู้บริหารท้องถิ่นได้เสนอร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐
กรกฎาคม ๒๕๖๔ และสภาอบต.ได้รับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๕ จากนายก อบต.บางแก้วฟ้า และบรรจุในระเบียบวาระการประชุมสภาฯ
เรียบร้อยแล้ว ซึ่งในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ นั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ข้อ ๔๖ (วรรค
ท้าย) บัญญัติว่า “ผู้ตราข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถระมัดระวัง
ไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่
น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้น”
และข้อ ๔๗ (วรรคแรก) บัญญัติว่า “การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายวาระที่หนึ่งให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ
และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่น
ประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่อง
นั้นพอสมควรแล้ว” ...ฯลฯ...

/ตามที่...

ตามที่ได้แจกร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้แก่สมาชิกสภาฯ ไปศึกษารายละเอียดแล้ว นั้น อบต. บางแก้วฟ้าได้ งบประมาณการรายรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไว้เป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๓๓,๐๗๕,๐๐๐.- บาท (สามสิบสามล้านเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียด ดังนี้

ประมาณการรายรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
รายได้จัดเก็บเอง	๒,๒๕๔,๙๐๐.-
- หมวดภาษีอากร	๓๘๔,๐๐๐.-
- หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ ค่าใบอนุญาต	๕๕,๙๐๐.-
- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๓๐๐,๐๐๐.-
- หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจกรรมพาณิชย์	๑,๕๐๐,๐๐๐.-
- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๕,๐๐๐.-
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕,๘๒๐,๑๐๐.-
- หมวดภาษีจัดสรร	๑๕,๘๒๐,๑๐๐.-
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕,๐๐๐,๐๐๐.-
- หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๕,๐๐๐,๐๐๐.-
รวมประมาณการทั้งสิ้น	๓๓,๐๗๕,๐๐๐

ปลัด อบต. บางแก้วฟ้า สำหรับรายละเอียดต่างๆ ขอให้ทุกท่านได้ตรวจสอบตามเอกสารที่แจกให้ พร้อมกับชี้แจงรายละเอียดเป็นข้อๆ ในแต่ละส่วนให้ทุกท่านได้ทราบ (ปลัด อบต. บางแก้วฟ้า) ได้ชี้แจงรายละเอียดในส่วนที่เป็นประมาณการรายรับในแต่ละประเภท และแต่ละหมวดว่าวงเงินประมาณการไว้อย่างไร ให้ที่ประชุมฟัง) มีท่านใดจะ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

ปลัด อบต. บางแก้วฟ้า ในส่วนของประมาณการรายจ่าย ขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านร่วมกันตรวจสอบ เอกสารตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ในส่วนของรายจ่ายได้จำแนกตามแผนงาน ซึ่งจะชี้แจงรายละเอียดเป็นรายข้อ (ปลัด อบต. บางแก้วฟ้า ได้ชี้แจงรายละเอียด ในส่วนของประมาณการรายจ่ายเป็นรายข้อ)

ที่ประชุม -รับทราบ-

ประธานสภาฯ เนื่องจากตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม สภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๗ บัญญัติว่า “ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น พิจารณาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่า จะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ นั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่ สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว” จึงขอถามว่าสมาชิก สภา อบต.บางแก้วฟ้า ท่านใดจะอภิปรายหรือไม่

-สมาชิกสภาฯ ได้ใช้เวลาในการพิจารณาเป็นระยะเวลาพอสมควร ไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปราย

/ประธานสภาฯ

ประธานสภา
ที่ประชุม

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายหรือไม่
ไม่มี

ประธานสภาฯ

ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปราย จะขอมติที่ประชุมสภา อบต.
บางแก้วฟ้า ว่า จะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือไม่

มติที่ประชุม

มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ประธานสภาฯ

ขอเชิญเลขาธิการสภาฯ ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมาย ในส่วนของวาระที่ ๒

เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ขึ้นแปรญัตติ ตามข้อ ๔๕
(วรรคท้าย) บัญญัติว่า “ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวด
เดียวไม่ได้ และในการพิจารณาในวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ
ไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณนั้น” ข้อ ๔๙ บัญญัติว่า “ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับ
หลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภา
ท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด
และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อ
คณะกรรมการแปรญัตติด้วย”

(วรรคสอง) “ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรค
หนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่าง
ข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อ
และเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้
แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ” ข้อ ๕๐
“เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตาม
ร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อ
ประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม
ในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวด้วย
การแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ
ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่
สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณี
ต้องพิจารณาเป็นการด่วน (วรรคท้าย) “ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุม
สภาท้องถิ่นด้วยเพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงาน
นั้น”

ข้อ ๕๙ “การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้เฉพาะการขอลด
รายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภา
ท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ” (วรรคท้าย) “คำแปรญัตติให้เสนอ
ล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภา
ท้องถิ่นกำหนดตาม ข้อ ๔๕ วรรคสาม และ ข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง” ข้อ ๖๐

”ห้ามไม่ให้...

“ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ”

ข้อ ๖๑ “ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพัน ใดๆ ใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑. ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้

๒. รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย” ...ฯลฯ...

ประธานสภา ฯ

ก่อนที่จะเสนอว่าควรเลือกคณะกรรมการแปรญัตติในการทำหน้าที่แปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ในครั้งนี้ที่ท่าน และจะเสนอท่านใดบ้างนั้น ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ

เลขานุการสภาฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๓ “คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือ

๑.คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน

๒.คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน” ข้อ ๑๐๕ “ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้ ...ฯลฯ ... (๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ” ...ฯลฯ... ข้อ ๑๐๗ “ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง” (วรรคท้าย) “การเสนอชื่อให้เสนอโดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม”

ประธานสภาฯ

ต่อไปขอให้ที่ประชุมร่วมกันกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติ และคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติครั้งละหนึ่งคน ในการเสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติขอให้ผู้มีรับรอง ๒ คน

มติที่ประชุม

เสนอให้มีคณะกรรมการแปรญัตติจำนวน ๓ คน

ประธานสภาฯ

ขอให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑

นายบุญนาค สังข์ภิญโญ

เสนอ นายสวาท ขยายฤทธิ์

นางสาววรรณภา

ผู้รับรอง

นายจอน

ผู้รับรอง

ประธานสภาฯ

มีผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอสมาชิกท่านอื่นเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ อีกหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอสมาชิกสภาท่านอื่นอีก สรุปว่าที่ประชุมสภา อบต.บางแก้วฟ้าแห่งนี้มีมติ

/เห็นชอบ...

เห็นชอบให้ นายสวาท ขยายฤทธิ์ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที
แปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
คนที่ ๑

ที่ประชุม รับทราบ
ประธานสภา ฯ ขอเชิญสมาชิกสภาฯได้เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการ
แปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ ขอเชิญครับ
นายสวาท เสนอ นายจอน สุขแก้วฟ้า เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒
นายอภิชาติ ผู้รับรอง
นายบุญนาค ผู้รับรอง
ประธานสภาฯ มีผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะเสนอสมาชิกสภาฯท่านอื่น

เป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ อีกหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดเสนอ
สมาชิกสภาฯท่านอื่นอีก สรุปว่าที่ประชุมสภา อบต.บางแก้วฟ้าแห่งนี้มีมติ
เห็นชอบให้ นายจอน สุขแก้วฟ้า เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที
แปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คนที่ ๒

ที่ประชุม รับทราบ
ประธานสภา ฯ ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการ
แปรรูปที่ดิน คนที่ ๓ ขอเชิญครับ

นายอภิชาติ เสนอ นายเจียน กิมเฮียะ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓
นายอภิชาติ ผู้รับรอง
นางสาววรรณดา ผู้รับรอง
ประธานสภาฯ มีผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะเสนอสมาชิกท่านอื่นเป็น

กรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓ อีกหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดเสนอสมาชิก
สภาฯท่านอื่นอีก สรุปว่าที่ประชุมสภา อบต.บางแก้วฟ้าแห่งนี้มีมติเห็นชอบให้
นายเจียน กิมเฮียะ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าทีแปรรูปที่ดิน
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คนที่ ๓

ที่ประชุม รับทราบ
เลขานุการสภาฯ สรุป รายชื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ดังนี้
๑. นายสวาท ขยายฤทธิ์
๒. นายจอน สุขแก้วฟ้า
๓. นายเจียน กิมเฮียะ

ที่ประชุม รับทราบ
ประธานสภาฯ ผมขอหารือที่ประชุมกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ซึ่งจะตั้งไม่
น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่สภา ฯ มีมติรับหลักการ ฯ

นายสวาท กระผมขอเสนอระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติ ในวันที่ ๖ - ๘
สิงหาคม ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ของทุกวัน รวมเป็น ๓ วัน
๒๔ ชั่วโมง โดยกำหนดสถานที่รับคำแปรญัตติ ณ ห้องทำงาน
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วฟ้า

/ประธานสภาฯ...

ประธานสภา
ที่ประชุม
ประธานสภา
มติที่ประชุม
ประธานสภา

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่น หรือไม่
ไม่มี

ถ้าไม่มี ขอให้ที่ประชุมลงมติให้ความเห็นชอบ
เห็นชอบเป็นเอกฉันท์

ให้สมาชิกสภาฯ ที่ต้องการเสนอคำแปรญัตติยื่นแบบเสนอคำแปรญัตติ
ต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ภายในวันและเวลาที่กำหนด และเมื่อพ้น
กำหนดเวลาดังกล่าวแล้วให้ประธานคณะกรรมการแปรญัตติประชุมเพื่อพิจารณา
และยื่นร่างข้อบัญญัติฯ เติม กรณีที่ไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือกรณีที่มีการ
แก้ไขเปลี่ยนแปลงให้ยื่นรายงานที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงพร้อมความเห็นยื่นต่อ
ประธานสภาอบต.บางแก้วฟ้า ซึ่งหากกรณีที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้ระบุว่า
มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง พร้อมมติของคณะกรรมการฯ เกี่ยวกับการ
แปรญัตติเป็นประการใด การสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติ ตลอดจน
การสงวนคำแปรญัตติด้วย โดยให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้แล้วเสร็จ
ภายในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ และให้ยื่นรายละเอียด ต่อประธานสภา อบต.
บางแก้วฟ้า ภายในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เพื่อจัดเตรียมข้อมูลให้สมาชิกสภาอบต.
บางแก้วฟ้า ทราบก่อนการประชุมครั้งต่อไป และขอนัดประชุมสภาอบต.

บางแก้วฟ้า สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ในวันที่
๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมสภา อบต.บางแก้วฟ้า
เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ในวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

เลขานุการสภาฯ

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับ
การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๔
ข้อ ๑๐๙ ที่กำหนดให้การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้ง
แรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะ
หนึ่งๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้นๆ
ดิฉันจึงขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติครั้งแรกด้วยวาจา (ไม่ออกหนังสือเชิญ
ประชุมอีก) ในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาอบต.
บางแก้วฟ้า เพื่อเลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการฯ และขอเรียน
ว่าคณะกรรมการแปรญัตติจะมีการประชุมอีกครั้ง ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่
เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภา อบต.บางแก้วฟ้าและประชุมให้แล้วเสร็จภายใน
วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ หลังจากประชุมเสร็จสิ้นให้เสนอรายงานการประชุมฯ ต่อ
ประธานสภาฯ ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ ก่อนเวลา๑๒.๐๐ น. ตามที่
ประธานสภาฯเสนอ

ที่ประชุม

เห็นชอบตามที่เสนอ

๓.๒ ยุติการพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๕ รายการ ในงบลงทุน หมวดค่า
ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

/ประธานสภาฯ...

ประธานสภา

ขอให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วฟ้า หรือหัวหน้าส่วนราชการที่ได้รับมอบหมาย ชี้แจงรายละเอียดการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วฟ้า

นายก อบต.บางแก้วฟ้า

ขอมอบหมายให้ นายโกศล ศรียืนยง ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วฟ้า

นายโกศล ศรียืนยง

ขออนุญาตเป็นตัวแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วฟ้า ชี้แจงรายละเอียดการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๕ รายการ ในงบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ดังนี้

- สำนักปลัด มีความจำเป็นต้องขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในงบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒ รายการ เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณในการจัดหาครุภัณฑ์ไว้ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์สำนักงาน สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานและให้บริการประชาชน

๑) โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน ประเภทเงินเดือนพนักงาน จำนวน ๔,๒๐๐.- บาท โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔,๒๐๐.- บาท เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน : ตู้เอกสาร ๑๐ ลีนซึก ขนาด ๓๗.๕ x ๔๕.๙ x ๘๘.๒ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตู้ ราคา ๔,๒๐๐.- บาท จัดซื้อตามราคาท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดหาอย่างประหยัด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงาน งบประมาณ

๒) โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน : เก้าอี้สำนักงาน ขนาด ๖๐ x ๖๕ x ๑๐๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว ราคา ๒,๐๐๐.- บาท จัดซื้อตามราคาท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดหาอย่างประหยัด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ

- กองคลัง มีความจำเป็นต้องขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในงบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒ รายการ เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณในการจัดหาครุภัณฑ์ไว้ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และครุภัณฑ์สำนักงาน สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานและให้บริการประชาชน

๑) โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน

/บริหาร...

บริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน : เก้าอี้สำนักงาน ขนาด ๖๐ x ๖๕ x ๑๐๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว ราคา ๒,๐๐๐.- บาท จัดซื้อตามราคาท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดหาอย่างประหยัด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ

๒) โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๑๗,๐๐๐.- บาท โอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง : จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒ ราคา ๑๗,๐๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง CPU ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 Core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR 4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- กองสวัสดิการสังคม มีความจำเป็นต้องขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑ รายการ เนื่องจากมิได้ตั้ง งบประมาณในการจัดหาครุภัณฑ์ไว้ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานและให้บริการประชาชน

๑) โอนลด แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๗,๐๐๐.- บาท โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและ

/สิ่งก่อสร้าง...

สิ่งก่อสร้าง : จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒ ราคา ๑๗,๐๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง CPU ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 Core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR 4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ บัญญัติว่า “การโอนเงินงบประมาณประเภทรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ทั้งนี้ ได้เสนอญัตติฯ พร้อมบันทึกหลักการและเหตุผล ตามระเบียบฯ และเสนอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วฟ้าเพื่อพิจารณาแล้ว โดยเมื่อมีการโอนลดงบประมาณแต่ละรายการไปแล้ว ยังคงมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอในการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประธานสภาฯ

-หัวหน้าสำนักปลัด ตัวแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วฟ้า

ได้ชี้แจงรายละเอียดการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯแล้ว มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะซักถามหรือแสดงความคิดเห็นอื่นอีกหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มีท่านใดจะแสดงความคิดเห็นหรือซักถามอีก

ประธานสภาฯ

เมื่อไม่มีท่านใดจะซักถามหรือแสดงความคิดเห็นอีก ผมขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๕ รายการ ดังกล่าว หรือไม่

/ที่ประชุม...

ที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๕ รายการได้

ระเบียบวาระที่ ๔
ประธานสภา

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ ในส่วนของผม ยากทราบรายละเอียดของระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ ที่เป็นปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการดำเนินการโครงการก่อสร้างต่างๆ ที่กำหนดว่าต้องจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ขอให้ผู้อำนวยการกองคลังหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อให้ได้รับทราบทั่วกัน

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งกำหนดว่าต้องจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) นั้น เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒ / ว ๘๙ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ เรียกสั้นๆว่า หนังสือ ว ๘๙ มีเนื้อหาโดยสรุป คือ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างพัสดุจากผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ตามรายการสินค้าที่มีรายชื่อตามที่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมได้ขึ้นบัญชีไว้ ซึ่งพัสดุดังกล่าวตรงตามความต้องการของหน่วยงานของรัฐ โดยให้ใช้เงินงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างพัสดุดังกล่าวไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่อยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกับผู้ประกอบการ SMEs หน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องจัดซื้อจัดจ้างจากจังหวัดของหน่วยงานของรัฐที่หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตั้งอยู่ก่อน โดยหากพัสดุที่หน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประสงค์จะจัดซื้อจัดจ้างนั้น มีรายชื่อผู้ประกอบการ SMEs ที่อยู่ในจังหวัดที่หน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตั้งอยู่ และมีไม่น้อยกว่า ๓ ราย ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ที่อยู่ในจังหวัดที่หน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตั้งอยู่ โดยใช้วิธีคัดเลือก โดยเชิญไม่น้อยกว่า ๓ ราย เข้ามาเสนอราคา หากตรวจสอบรายชื่อแล้วปรากฏว่า ในจังหวัดที่หน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตั้งอยู่ ไม่มีรายชื่อผู้ประกอบการ SMEs หรือมีแต่น้อยกว่า ๓ ราย ให้หน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตั้งอยู่ ตรวจสอบจากบัญชีรายการพัสดุและบัญชีรายการพัสดุและบัญชีรายชื่อของ สสว. ทุกจังหวัด ว่าพัสดุที่หน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตั้งอยู่ ประสงค์จะจัดซื้อจัดจ้างนั้นมีรายชื่อผู้ประกอบการ SMEs หรือไม่ หากทุกจังหวัดในบัญชีรายการพัสดุและบัญชีรายชื่อของ สสว. มีรายชื่อผู้ประกอบการ SMEs ไม่น้อยกว่า ๓ ราย ให้หน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตั้งอยู่ จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ที่มีรายชื่อนั้น โดยใช้วิธีคัดเลือก หากในจังหวัดที่หน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตั้งอยู่ มีรายชื่อผู้ประกอบการ SMEs น้อยกว่า ๑ ราย ให้หน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเชิญชวนผู้ประกอบการ SMEs น้อยกว่า

/๓ ราย...

๓ ราย ให้หน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเชิงพาณิชย์ผู้ประกอบการ SMEs ที่มีรายชื่ออยู่ในจังหวัดที่หน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตั้งอยู่ ให้เชิญในจังหวัดที่หน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตั้งอยู่ก่อน แล้วจึงพิจารณาจังหวัดอื่นๆต่อไป แต่หากในจังหวัดที่หน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตั้งอยู่ไม่มีรายชื่อผู้ประกอบการ SMEs ให้เชิญผู้ประกอบการ SMEs ที่มีรายชื่ออยู่ในจังหวัดอื่นๆ โดยเชิญไม่น้อยกว่า ๓ ราย ตัวอย่างในกรณีของจังหวัดนครปฐม เมื่อจะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ จะต้องตรวจสอบรายชื่อผู้ประกอบการ SMEs ในจังหวัดนครปฐม ว่ามีไม่น้อยกว่า ๓ รายหรือไม่ ถ้ามีไม่น้อยกว่า ๓ ราย จะต้องเชิญชวนมาเสนอราคา ไม่น้อยกว่า ๓ ราย แต่หากในจังหวัดนครปฐม มีผู้ประกอบการ SMEs น้อยกว่า ๓ รายต้องเชิญชวนมาทั้งหมด และจะต้องเชิญชวนผู้ประกอบการ SMEs จากจังหวัดอื่นๆ มาอีกไม่น้อยกว่า ๓ ราย ซึ่งร้านค้าที่เราเคยดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอยู่เดิม ส่วนใหญ่ไม่ได้ขึ้นทะเบียน SMEs ทำให้เราจัดซื้อจัดจ้างกับร้านค้าเหล่านั้นไม่ได้ ส่งผลให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าลงไปบ้าง และเมื่อสิ้นปีงบประมาณ จะต้องรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ไปยัง สสว. ภายใน ๓๐ วันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ ส่วนในกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ส่งเสริมการผลิตในประเทศต้องจัดซื้อพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยหน่วยงานของรัฐจะต้องกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่ใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (Made in Thailand) ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ส่วนในกรณีการจัดจ้างก่อสร้าง หน่วยงานของรัฐต้องกำหนดรายละเอียดในรูปแบบรายงานการก่อสร้าง และกำหนดให้คู่สัญญาต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานก่อสร้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา ในการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วฟ้า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา เรายังไม่ได้ยอดสะสมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ขณะนี้เป็นไตรมาสสุดท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เราจึงต้องทำยอดสะสมให้ได้มากที่สุด ดังนั้น การจัดซื้อจัดจ้างในช่วงเวลานี้ จึงต้องจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ในจังหวัดนครปฐมให้ได้มากที่สุด ทำให้มีปัญหาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยเฉพาะในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) อาจมีความล่าช้าบ้าง หรือไม่ทันต่อสถานการณ์ แต่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องก็พยายามแก้ไขปัญหามาโดยตลอด โดยเฉพาะสำนักปลัด ซึ่งเป็นหน่วยงานเจ้าของงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกัน ควบคุม และช่วยเหลือประชาชน เนื่องสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) จึงขอชี้แจงให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านเข้าใจ และช่วยชี้แจงให้ประชาชนทราบอีกทางหนึ่ง

ที่ประชุม
ประธานสภาฯ

รับทราบ

มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ อีก ก็ขอปิดประชุม และขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุม

/ที่ประชุม...


ที่ประชุม
ประธานสภาฯ

ไม่มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ
เมื่อไม่มีเรื่องอื่นๆ อีก ผมขอปิดประชุมและขอขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุม

ทุกท่าน

ปิดประชุม


เวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)..........ผู้จรรยาบรรณการประชุม
(นางผู้รัฐนิชา อนุกุลเวช)
เลขานุการสภา อบต. บางแก้วฟ้า

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ รับรองว่า
ถูกต้องแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ 
(นายสุรพล แก้วแว่น้อย)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ 
(นายอัมพร ช่อนเจริญ)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ 
(นายบุญนาค สังข์ภิญโญ)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วฟ้า ได้รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลบางแก้วฟ้า เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วฟ้า สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๔ แล้ว เมื่อวันที่...๖๓... เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ.......... ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วฟ้า
(นายดิลก รัตนานนท์)